

Ankenævnet for Forsikring

Anker Heegaards Gade 2 · Postboks 360 · 1572 København V · Tlf. 33 15 89 00 · Fax 33 15 89 10 · Telefontid 10-13
Giro 9 07 86 30 · CVR: 84699128

Journ. nr. (Udfyldes af sekretariatet)

Klageskema

Navn: _____

Stilling: _____

Adresse: _____

Postnummer: _____ By: _____

Telefon privat: _____ Mobiltelefon: _____

Telefon arbejde: _____

CPR-nummer / CVR-nummer: _____

(Til brug for eventuel tilbagebetaling af klagegebyret. Se orientering i bilaget, klageskemaets sidste side.)

Forsikringsselskab: _____

Policens betegnelse: _____

Police nr.: _____ Skade nr.: _____

Skadedato: _____

Klagegebyr

Klagegebyret - **200 kr.** - skal indbetales samtidig med indsendelse af klageskemaet.
Behandlingen af sagen kan ikke påbegyndes, før gebyret er betalt. (Af gebyret udgør 40 kr. moms).

Ved bankoverførsel og giroindbetaling via netbank skal klagerens navn opgives.

Klagegebyr er betalt via:

Bankoverførsel til Ankenævnets konto:
Reg. nr.: 9541 - Konto nr.: 9078630.
(Husk at notere klagers navn og adresse)

Ankenævnets girokonto: 9078630 - kortartkode 1.
(Betalt via netbank eller posthus). (Husk at notere klagers navn og adresse)

Vedlagt check:

Bemærk vigtige klagebetingelser:

- Ankenævnet behandler kun sager om private forsikringer, ikke om erhvervsforsikringer.
- Ankenævnet behandler kun klager over eget forsikringselskab. En modpart i en ansvarssag kan altså ikke klage.
- Forinden De klager til Ankenævnet, skal De have klaget til selskabet over afgørelsen og enten ikke have modtaget svar inden for 3 uger eller have fået et svar, De finder er utilfredsstillende.

OBS: Spørgsmålene nedenfor skal besvares, da De i modsat fald må forvente, at vi returnerer Deres klageskema.

Hvornår klagede De til selskabet?

Dato: _____

Hvornår besvarede selskabet Deres klage?

Dato: _____

Selskabet har ikke besvaret min klage.

Bemærk: Nævnets kendelse (afgørelse) i sagen vil i anonymiseret form blive offentliggjort på nævnets hjemmeside.

Nævnets vedtægter, tidligere afsagte kendelser mm. kan ses på www.ankeforsikring.dk

1. Sagsfremstilling, kort redegørelse for sagen. Supplerende redegørelse kan evt. vedlægges.

2. Hvad vil De konkret opnå hos selskabet? (skal udfyldes)

3. Bilag til sagen (police, senere policetillæg, korrespondance, skitser o.l.).

OBS: Indsendte breve, bilag mm. returneres som udgangspunkt ikke. Send derfor kopi.

4. Fuldmagt/samtykke

Jeg giver hermed mit samtykke til, at Ankenævnet må modtage alle oplysninger - herunder lægelige oplysninger - vedrørende mig til brug for nævnets behandling af min klagesag, samt at Ankenævnet må fremsende alle sagens oplysninger til det indklagede selskab.

_____ den _____

Klagers underskrift

Bilag:

Vi tilbagebetaler klagegebyr via NemKonto.

Får du helt eller delvis medhold i din klage i Ankenævnet for Forsikring, tilbagebetaler vi dit gebyr. Den nemmeste måde at gøre det på er ved hjælp af Nem-konto. Derfor beder vi dig oplyse dit CPR-nummer.

De fleste har prøvet at modtage penge fra det offentlige på deres NemKonto – for eksempel overskydende skat, børnepenge, pension, SU, kontanthjælp, løn, boligsikring eller dagpenge.

Folketinget har i maj 2007 vedtaget en lov, der nu også giver private udbetalere som os mulighed for at bruge NemKonto-systemet.

Ordningen skal effektivisere betalinger fra os til dig – blandt andet er det nu ikke længere nødvendigt for os løbende at indhente og opdatere dine kontooplysninger. Fremover vil de opdaterede oplysninger nemlig allerede findes i NemKonto-systemet. Omvendt vil du som betalingsmodtager ikke længere skulle huske at give os besked, hvis du får nyt kontonummer.

Dette indebærer dog, at der mellem NemKonto-systemet via vores bank og os sker en elektronisk udveksling af din NemKonto. Ifølge persondatalovens § 29 har du derfor krav på nedennævnte underretning.,

Underretning efter Persondataloven

Moderniseringsstyrelsen har som dataansvarlig ansvaret for oprettelsen og driften af NemKonto-systemet, men har konkret overdraget databehandlingsopgaven (driften af edb-systemet m.v.) til virksomheden KMD A/S.

Formålet med den elektroniske behandling af dine informationer – også i den nye relation, hvor vi får adgang til at modtage oplysning om din NemKonto – er alene den forestående udbetaling til din NemKonto af skyldige beløb.

Praktisk foregår en betaling ved, at vi i forbindelse med en forestående udbetaling til din NemKonto indgiver en betalingsmeddelelse til NemKonto-systemet via vores bank.

Hvis du er en fysisk person, vil du i betalingsmeddelelsen være identificeret ved dit CPR-nr., hvis du har givet samtykke til, at vi må bruge det, eller hvis vi efter lovgivningen i øvrigt har ret til at behandle personnumre.

Hvis du er en juridisk person (f.eks. en virksomhed) vil identifikationen ske via det CVR-, SE- eller P-nr., der hører til virksomheden.

NemKonto-systemet påfører herefter automatisk betalingsmeddelelsen din registrerede NemKonto og sender betalingsmeddelelsen inklusiv kontonummeret tilbage til vores bank. Herefter udbetaler banken beløbet til din NemKonto.

Du kan altid ved henvendelse til NemKonto Support få oplyst, hvilke oplysninger NemKonto-registeret indeholder om dig, ligesom du også altid kan få vejledning til at rette eller slette eventuelt forkerte oplysninger. Du kan selv se og rette dine oplysninger på www.nemkonto.dk. Dette følger af persondatalovens regler. NemKonto Support kan kontaktes på 44 60 63 68 eller via mail på support@nemkonto.dk

Udbetalinger på anden måde end via din NemKonto

Du har mulighed for at bestemme, at du ønsker udbetalinger modtaget på anden måde end ved udbetaling til din NemKonto. I så fald skal du hurtigst muligt kontakte os på ankeforsikring@ankeforsikring.dk, og bede om, at udbetalinger til dig finder sted på den måde, du ønsker – f.eks. til en anden konto.

Mere information

Du kan finde mere information om NemKonto-systemet på www.nemkonto.dk. Du kan også læse mere om reglerne om NemKonto-ordningen i Lov om offentlige betalinger m.v. (lovbekendtgørelse nr. 798 af 28. juni 2007).”